

Landeshauptstadt Dresden
Ordnungsamt
Abt. Gewerbeangelegenheiten
Postfach 12 00 20
01001 Dresden

Eingangsvermerk - Empfänger

Antrag eingegangen am: _____
(wird durch Behörde ausgefüllt)

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34 c Gewerbeordnung

Erstantrag

Folgeantrag

I. Antragsteller

Name

Vorname

bei juristischen Personen - Name der Firma

Hinweis: Antragsberechtigt sind ausschließlich natürliche und juristische Personen.
Bei Personenhandelsgesellschaften ist für jeden geschäftsführungsbefugten Gesellschafter ein gesonderter Erlaubnisantrag zu stellen.

II. Angaben zur Person

Personalien des Antragstellers

Personalien des gesetzlichen Vertreters

Name (Geburtsname, falls dieser vom Namen abweicht)

Vorname

Geburtsort

Geburtsdatum

Staatsangehörigkeit

Anschrift

Straße

Haus-Nr.

PLZ

Ort

Telefon

Wohnanschriften der letzten 5 Jahre (gemeldete Haupt- und Nebenwohnsitze)

von

bis

PLZ, Wohnort, Straße, Hausnummer

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Gewerbliche Tätigkeit

- Haben Sie in den letzten fünf Jahren eine berufliche Tätigkeit als **Inhaber einer Einzelfirma**, als Geschäftsführer einer GmbH, als Vorstand einer AG oder als persönlich haftender Gesellschafter einer OHG bzw. KG ausgeübt? ja nein
- Wenn ja, wo und unter welcher Firmenbezeichnung, ggf. Handelsregistereintrag (Ort, Nr.):

Persönliche Verhältnisse

- Waren bzw. sind gegen Sie Verfahren wegen Straftaten anhängig oder bestehen rechtskräftige Verurteilungen? ja nein
- Waren bzw. sind gegen Sie Bußgeldverfahren wegen Verstößen aus einer gewerblichen Tätigkeit anhängig? ja nein
- Waren bzw. sind gegen Sie Gewerbeuntersagungsverfahren oder Verfahren zur Rücknahme bzw. zum Widerruf einer gewerblichen Erlaubnis anhängig? ja nein

Vermögensverhältnisse (gilt nicht für gesetzliche Vertreter einer juristischen Person)

- Haben Sie eine Vermögensauskunft abgegeben bzw. wurde Haft zur Erzwingung der Vermögensauskunft gegen Sie angeordnet? ja nein
- Wurde ein Insolvenzverfahren gegen Sie bzw. gegen ein von Ihnen vertretenes Unternehmen eröffnet bzw. wurde ein Eröffnungsantrag mangels Masse abgewiesen? ja nein

III. Angaben zum Betrieb

Eingetragen / vorgesehen einzutragen ins Handels- oder Genossenschaftsregister beim Amtsgericht	ggf. Handelsregisternummer
---	----------------------------

Betriebsstätte

Straße	Haus-Nr.
PLZ	Ort
Telefon	E-Mail

Betriebssitz der letzten 5 Jahre

von	bis	PLZ, Ort, Straße, Nr. evtl. Handelsregistereintrag (Ort,Nr.)

Betriebs- oder Zweigniederlassungsleiter

Wird ein Betriebs- oder Zweigniederlassungsleiter eingesetzt? ja, (Bitte Formular zur Anzeige nach § 9 MaBV benutzen)
nein

Hinweis: Bei juristischen Personen sind für jeden Vertretungsberechtigten (d.h. gesetzlichen Vertreter) die Angaben zur Person (siehe II.) auf je einem gesonderten Vordruck auszufüllen und die erforderlichen Unterlagen (siehe V. a) beizubringen.

IV. Art der beantragten Tätigkeit

Vermittlung des Abschlusses und Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von Verträgen über

Grundstücke, grundstücksgleiche Rechte, gewerbliche Räume oder Wohnräume (Immobilienmakler)

Vermittlung des Abschlusses und Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss von

Darlehensverträgen

mit Ausnahme von Verträgen im Sinne des § 34i Absatz 1 Satz 1 GewO (Immobilienkreditvermittler)

Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als Bauherr im eigenen Namen für eigene oder fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbenden, Mietern, Pächtern oder sonstigen Nutzungsberechtigten oder von Bewerbern um Erwerbs- oder Nutzungsrechte (**Bauträger**)

wirtschaftliche Vorbereitung oder Durchführung von Bauvorhaben als **Baubetreuer** im fremden Namen für fremde Rechnung

Verwaltung von gemeinschaftlichem Eigentum von Wohnungseigentümern im Sinne des § 1 Absatz 2, 3, 5 und 6 des Wohnungseigentumsgesetzes oder von Mietverhältnissen über Wohnräume im Sinne des § 549 des Bürgerlichen Gesetzbuchs für Dritte (**Wohnimmobilienverwalter**)

V. Notwendige Unterlagen

Hinweis: Die nachfolgend benannten Unterlagen sind Bestandteil des Antrages und durch den Antragsteller im Original oder in beglaubigter Abschrift beizubringen. Bei Antragstellung dürfen die Unterlagen nicht älter als drei Monate sein. Die Erlaubnis kann erst erteilt werden, wenn die Unterlagen vollständig vorliegen.

a) Unterlagen, welche auf natürliche Personen (siehe II.) ausgestellt sind:

Führungszeugnis, Belegart O, (zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 Abs. 5 BZRG)

ja **nein**
wurde beantragt wird beantragt

- Wurde ein Führungszeugnis der **Belegart O** - Zur Vorlage bei einer Behörde beim zuständigen Einwohnermeldeamt beantragt?

Dieses Führungszeugnis ist unter Angabe der Adresse unserer Behörde (siehe oben) zu beantragen.

Auskunft aus dem Gewerbezentralregister

ja **nein**
ist beigefügt wird nachgereicht

- Wurde eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister, welche beim zuständigen Einwohnermeldeamt zu beantragen ist, beigefügt?

Bescheinigung in Steuersachen

- Wurde eine Bescheinigung in Steuersachen des zuständigen Finanzamtes beigefügt?

Hinweis: Die nachfolgend benannten Unterlagen sind nicht von gesetzlichen Vertretern einer juristischen Person als Antragsteller zu erbringen.

Auskünfte des Amtsgerichtes

- Wurde eine Auskunft des zentralen **Vollstreckungsgerichtes** (www.vollstreckungsportal.de) über eventuelle Einträge im Schuldnerverzeichnis beigefügt?

- Wurde eine Auskunft des zuständigen **Insolvenzgerichtes** über eventuell anhängige Insolvenzverfahren beigefügt?

b) zusätzliche Unterlagen, welche auf juristische Personen (siehe III.) ausgestellt sind:

Handelsregisterauszug ja nein
ist beigefügt wird nachgereicht

- Wurde ein aktueller Handelsregisterauszug oder eine notariell beglaubigte Abschrift der ggf. noch nicht ins Handelsregister eingetragenen Gesellschafterbeschlüsse beigefügt?

Hinweis: Die nachfolgend benannten Unterlagen sind nur zu erbringen, wenn die juristische Person bereits länger als drei Monate im Handelsregister beim Amtsgericht eingetragen ist.

Auskunft aus dem Gewerbezentralregister

- Wurde eine Auskunft aus dem Gewerbezentralregister, welche bei der zuständigen Gewerbebehörde zu beantragen ist, beigefügt?

Bescheinigung in Steuersachen

- Wurde eine Bescheinigung in Steuersachen des zuständigen Finanzamtes beigefügt?

Auskünfte des Amtsgerichtes

- Wurde eine Auskunft des zentralen **Vollstreckungsgerichtes** (www.vollstreckungsportal.de) über eventuelle Einträge im Schuldnerverzeichnis beigefügt?
- Wurde eine Auskunft des zuständigen **Insolvenzgerichtes** über eventuell anhängige Insolvenzverfahren beigefügt?

c) zusätzliche Unterlagen bei Wohnimmobilienverwaltern:

Versicherungsnachweis

- Wurde ein Nachweis über das Bestehen eines aktuellen Haftpflichtversicherungsschutzes beigefügt?
Die Mindesthöhe richtet sich nach § 15 der Makler- und Bauträgerverordnung.

Hinweis: Der Nachweis ist auf den Antragsteller ausgestellt zu erbringen. Bei Personenhandelsgesellschaften (GbR, OHG, GmbH & Co. KG) ist der Nachweis sowohl für die geschäftsführungsbefugten Gesellschafter als auch für alle Gesellschaften, in denen der Gesellschafter selbst tätig ist, vorzulegen.

**Hiermit versichere ich die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.
Mit Einreichung des Antrages bin ich an diesen gebunden. Die spätere Rücknahme des Antrages ist gebührenpflichtig.**

Ort, Datum

Unterschrift

Hinweis: Bei postalischer Zusendung ist eine **Kopie des Personalausweises** beizufügen.

Datenverarbeitung und Datenschutzerklärung

Die mit diesem Anzeigevordruck abgefragten personenbezogenen/firmenbezogenen Daten werden aufgrund einer gesetzlichen Grundlage erhoben und verarbeitet. Die Daten sind für die Bearbeitung erforderlich und werden nur für diesen Zweck verarbeitet. Ohne diese Angaben ist eine Bearbeitung des Antrages nicht möglich. Die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erfolgt gemäß den Bedingungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO). Bitte beachten Sie dazu das [Hinweisblatt zu den Informationspflichten gemäß Artikel 13 und 14 der EU-DSGVO](#) und die Informationen auf www.dresden.de/datenschutz-ordnungsamt.